Министерство образования и спорта Республики Карелия

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия

«Костомукшский политехнический колледж»

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  приказом директора  ГБПОУ РК «Костомукшский  политехнический колледж»  № \_\_\_\_ от \_\_\_.\_\_\_\_.2021 г. |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ. \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Профессия/Специальность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*шифр наименование специальности/профессии*

Направленность программы – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*наименование профиля подготовки (квалификация)*

База приема – основное общее образование

Форма обучения - Очная

г. Костомукша

2021 г

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии/ специальности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Профстандарта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. С учетом ПООП по профессии/сециальности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. *(Если имеется. Можно использовать предыдущую).*

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на

заседании ПЦК

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Ю. Симон

Протокол №1

от «30» августа 2021 г.

Разработчик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, преподаватель ГБПОУ РК «Костомукшский политехнический колледж» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись)* *(И.О. Фамилия)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:  На заседании Методического совета  ГБПОУ РК «Костомукшский политехнический колледж»  Председатель МС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.Н. Минец  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |

Содержание

[1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 4](#_Toc88828233)

[1.1. Область применения рабочей программы профессионального модуля 4](#_Toc88828234)

[1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля 4](#_Toc88828235)

[1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля: 4](#_Toc88828236)

[2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 5](#_Toc88828237)

[2.1. Структура профессионального модуля 5](#_Toc88828238)

[2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля 6](#_Toc88828239)

[3.  УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 7](#_Toc88828240)

[3.1. Требования к материально-техническому обеспечению 7](#_Toc88828241)

[3.1.1. Оборудование учебного кабинета *(лаборатории, мастерской)* и рабочих мест: 7](#_Toc88828242)

[3.2. Информационное обеспечение реализации программы 8](#_Toc88828243)

[3.2.1 Основные печатные издания 8](#_Toc88828244)

[3.2.2. Основные электронные источники 8](#_Toc88828245)

[3.2.3. Дополнительные источники 8](#_Toc88828246)

[3.3. Организация образовательного процесса 8](#_Toc88828247)

[3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса 9](#_Toc88828248)

[4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) 10](#_Toc88828249)

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения рабочей программы профессионального модуля

Рабочая программа модуля разработана на основании требований ФГОС СПО для реализации образовательной программы по профессии/ специальности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Модуль входит в профессиональный цикл и читается на \_\_\_\_ курсе обучения.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

***Вид деятельности, ПК, ОК, практический опыт, умения и знания выписать из ФГОС СПО***

Планируемым результатом изучения модуля является освоение вида деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , и соответствующие ему профессиональные компетенции:

ПК 1.1.

ПК 1.2.

ПК 1.3.

ПК 1.4.

ПК 1.5.

ПК 1.6.

ПК 1.7.

Освоение профессионального модуля направлено на развитие общих компетенций:

ОК 1.

ОК 2.

ОК 3.

ОК 4.

ОК 5.

ОК 6.

ОК 7.

ОК 8.

ОК 9.

ОК 10.

ОК 11.

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

|  |  |
| --- | --- |
| иметь практический опыт |  |
| уметь |  |
| знать |  |

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Общий объем образовательной программы учебного предмета                  …. часа  
в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки … часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Коды профессиональных и общих компетенций** | **Наименования разделов профессионального модуля** | **Всего часов**  *(общая учебная нагрузка и практики)* | **Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)** | | | | | | **Практика** | |
| **Обязательные аудиторные учебные занятия** | | | | **самостоятельная работа** | | **учебная,**  часов | **производственная**  часов |
| **всего,**  часов | **в т.ч.**  **Лекции, уроки,** часов | **в т.ч. практические занятия,** часов | **в т.ч. лабораторные занятия,** часов | **в/ауд,**  часов | **курс,**  часов |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |  | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  | **МДК.01.01** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **МДК.01.02** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Учебная практика** |  |  | | | | | |  |  |
|  | **Производственная практика (по профилю специальности)** |  |  | | | | | |  |  |
|  | **Всего:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся** | | **Объем часов** | **Осваиваемые**  **элементы компетенций** |
| **1** | **2** | | **3** | **4** |
| **ПМ.01. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | |  | ***Вставить только те ОК и ПК, которые можно реализовать в теме, или на практическом занятии*** |
| **МДК 01.01.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | ***Прописать и расставить часы на каждое практическое занятие и на каждую тему*** |
| **Тема 1.1.** | **Содержание учебного материала:** | |  |  |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| ***В том числе практических занятий:*** | |  |
| ***Практическое занятие № 1*** | |  |
| ***Практическое занятие № 2*** | |  |
| ***Курсовой проект*** | | |  |  |
| ***Консультация (если есть)*** | | |  |  |
| ***Промежуточная аттестация в форме ….*** | | |  |  |
| ***Всего*** | | |  |  |
| **Самостоятельная работа при изучении МДК 01.01.**  …  **Тематика внеаудиторной самостоятельной работы по МДК 01.01.**  **…**  **Тематика курсовых проектов.**  **…** | | |  |  |

3.  УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

учебный кабинет

лаборатория

мастерские

указывается наименование кабинета, лаборатории, мастерских связанных с реализацией дисциплины из ФГОС *СПО (если указано) Ненужное удалить*

3.1.1. Оборудование учебного кабинета *(лаборатории, мастерской)* и рабочих мест:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименования объектов и средств материально-технического**  **обеспечения** | **Примечания** |
|  | **Кабинет ……………………………….** |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| **I.** | **Технические средства обучения** |  |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| **II.** | **Экранно-звуковые пособия (могут быть в цифровом виде). Программное обеспечение.** |  |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| **III.** | **Печатные пособия** |  |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| **IV** | **Учебно-методические материалы по дисциплине** |  |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| **VI.** | **Модели, макеты** |  |

##### Условные обозначения

**Д** – *демонстрационный экземпляр (1 экз., кроме специально оговоренных случаев);*

**К** – *полный комплект (исходя из реальной наполняемости группы);*

**Ф** – *комплект для фронтальной работы (примерно в два раза меньше, чем полный комплект, то есть не менее 1 экз. на двух обучающихся);*

**П** – *комплект, необходимый для практической работы в группах, насчитывающих по несколько обучающихся (6-7 экз.).*

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1 Основные печатные издания

*Основные и дополнительные источники – это учебники и учебные пособия. Литература должна быть не старше 5 лет.*

***Пример оформления:*** Важенин, А.Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей / А.Г. Важенин. – М. : Академия, 2021. – 528 с.

3.2.2. Основные электронные источники

***(вставить ссылку на учебники и учебные пособия,*** *( не ссылку на библиотеку!)*

***Пример оформления:*** Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов: [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://school-collection.edu.ru/

3.2.3. Дополнительные источники

3.3. Организация образовательного процесса

Освоение обучающимися профессионального модуля должно проходить в условиях созданной образовательной среды как в учебном заведении, так и в организациях соответствующих профилю специальности.

Изучение следующих общепрофессиональных дисциплин …, должно предшествовать освоению данного модуля или изучается параллельно

Преподавание МДК модуля должно носить практическую направленность. В процессе практических занятий студенты закрепляют и углубляют теоретические знания, приобретают необходимые профессиональные умения и навыки.

Изучение профессионального модуля предусматривает прохождение студентами учебной и производственной практик в стенах колледжа и на … предприятиях.

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» является освоение программы учебной практики модуля «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): среднее профессиональное или высшее образование, соответствующего профилю модуля ….

Мастера производственного обучения должны иметь на 1 - 2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено ФГОС СПО для выпускников.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

Мастера производственного обучения получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля включает текущий и промежуточный контроль.

Формы и методы текущего контроля и промежуточной аттестации по профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся до начала обучения по основной профессиональной образовательной программе.

Текущий контроль индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков проводится преподавателем в процессе проведения (*например: практических занятий, лабораторных занятий, тестирования, устных опросов, контрольных работ и др. Т.е. вставить формы и методы контроля и оценки результатов обучения (кратко из таблицы ниже).*

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачета/ экзамена, включающего выполнение практического задания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные общие и профессиональные компетенции)** | **Результаты обучения**  **(освоенные умения, знания и практический опыт)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| ПК 1.1 | **Вставить Практический опыт, знания и умения из п.1.2, (соотнести с ПК и ОК)** | ***Где проверяются ПК и ОК?***  ***Например:***  **Практическое занятие №1 «….»**  **Устный опрос по теме «…»**  **Тестирование по теме «…»**  **Контрольная работа по теме «…»**  **И др.** |
| ПК 2.2. |  |  |
| ОК 1. |  |  |
| ОК 2. |  |  |
| ОК 3. |  |  |